



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Căminul Corneliu nr.120, Tulcea 8210811
Tel: (0240)517455, Fax: (0240) 516466
e-mail: secretariat@dgaspct1.ro cont RO15 TREZ 6415010 xxx 002138 Trezoreria Municipiului Tulcea, C.F. 9574414
Serviciul Resurse Umane - Salarizare - Relații cu Publicul Tel: 0757999903
Operator de date cu caracter personal nr. 6330

Nr. 32319/02.11.2018

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea cu sediul în Tulcea Str. Gavrilov Corneliu, nr.120, organizează concurs în data de **12.12.2018**, ora 10.00, proba scrisă, pentru ocuparea următoarei funcții publice de conducere vacantă:

1. Șef Serviciu Juridic, Contencios, Control Intern și Managementul Calității - 1 post (id post 530837)

Condițiile specifice prevăzute în fișa postului aferente funcției publice sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe juridice;
- studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;

Atributii:

- *Organizează, coordonează și răspunde de activitatea serviciului;*
- *Indrumă, coordonează și controlează activitatea personalului din subordine și face propuneri de stimulare sau sancționare a acestuia;*
- *Asigură respectarea prevederilor legale cu privire la activitatea serviciului;*
- *Redactează acțiuni, întâmpinări, cereri de intervenție, cereri de chemare în garanție, cereri de suspendare, contestații la executare, motive de apel sau recurs, concluzii scrise, referate, note și alte lucrări prevăzute de lege;*

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 Republicată privind Statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se organizează la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, Str. Gavrilov Corneliu nr.120, Tulcea, Sala de ședințe, etaj 2, în data de 12.12.2018, ora 10.00, proba scrisă. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, respectiv până pe data 26.11.2018, orele 16.00.

Dosarele de înscriere pentru concurs vor cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 se pune la dispoziția candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- Copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- cazierul judiciar;
Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;
- aviz psihiatric;
- examen psihologic (de la un cabinet individual de psihologie);
- dosar cu șina.

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, str. Gavrilov Corneliu, nr. 120, e-mail secretariat@dgaspect.ro și la nr. de telefon: 0757999903, persoana de contact Eumenov Zișan – inspector I superior.

Bibliografia pentru concurs, parte componentă a prezentului anunt de concurs, este afișată la sediul instituției, str. Gavrilov Corneliu, nr. 120, Tulcea.

DIRECTOR GENERAL,

Marinov Gabriel – Teodosie



1
Avizat,
Director General,
Marinov Gabriel Teodoresc



Bibliografia de concurs

pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de **șef serviciu** în cadrul
Serviciului Juridic, Contencios, Control Intern și Managementul Calității

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2) cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
3. Constituția României, republicată;
4. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
5. Legea nr. 448/2006 din 6 decembrie 2006 *** Republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

**CANDIDAȚII VOR AVEA ÎN VEDERE LA STUDIAREA ACTELOR NORMATIVE DIN
BIBLIOGRAFIE INCLUSIV REPUBLICĂRILE, MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE
ACESTORA**

Director General Adjunct,
Ghergulescu Mirela-Daniela