



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Str. Gavrilov-Corneliu nr.150, Tulcea 820080; Tel.: (0240) 516466; 510293; Fax: (0240) 516466
e-mail : dgaspctl@yahoo.ro, cont RO 15 TREZ 6415010 xxx 002138 Trezoreria Municipiului Tulcea, C.F. 9574414
Serviciul Resurse-Umane – Salarizare – Relatii cu publicul telefon 0757999903

Nr. 11035/10.04.2020

ANUNȚ

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea organizează
selectie pentru ocuparea următoarelor posturi, pe durata determinata de 6 luni, astfel:**

Nr Crt	Funcție	Centru/ Nr. posturi	Atribuții generale	Condiții specifice pentru ocuparea posturilor
1.	Educator (S)	Complex de Unitati de Tip Familial Tulcea – Apartamente de Tip Familial/ 1 post;	Asigurare servicii educaționale și de supraveghere pentru beneficiari, se lucreaza in ture;	Studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență; <u>Condiții specifice:</u> -Abilități de comunicare. -Capacitate de lucru în echipă.

Condiții generale :

- a) au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candideaza, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de angajare va cuprinde următoarele acte :

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituției publice ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care ateste identitatea, potrivit legii, după caz, precum și copii de pe certificatele de casatorie și de naștere, unde este cazul;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări,

- copiile documentelor care atestă în deplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă conformă cu originalul sau, după caz, adeverințe **completate la zi** care să ateste vechimea în muncă începând cu data de 01.01.2011 (data de la care nu se mai fac înscrieri în carnetele de muncă), în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - e) cazierul judiciar eliberat cu cel mult 6 luni înainte de depunerea dosarului sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează și adeverința de integritate, urmând ca persoana selectionată să prezinte cazierul judiciar și adeverința de integritate în original, la angajare;
 - f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, eliberată cu cel mult 30 zile înaintea derulării anunțului de selecție;
 - g) curriculum vitae;
 - h) aviz psihiatric ;
 - i) examen psihologic (de la un cabinet individual de psihologie).

Documentele dosarului de angajare se transmit pe cât posibil electronic, în format pdf, fiecare document introdus în fișier separat, pe adresa de e-mail secretariat@daspctl.ro, urmând ca persoana selectionată să prezinte documentele în original, pentru confruntare, la angajare.

Calendarul de desfășurare a selecției

- **Data limită, ora și locul de transmitere/depunere a dosarului de selecție** :14.04.2020, electronic pe adresa de email secretariat@daspctl.ro, sau la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, str.Gavrilov C. nr.150, în perioada 10-14.04.2020, în fiecare zi lucrătoare de luni până joi, între 8-16.30.
- **Termenul în care se afișează rezultatul selecției dosarelor** :16.04.2020, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, str.Gavrilov C. nr.150, și pe pagina de internet a instituției.

Relatii suplimentare se pot obține la telefon 0757999903, persoana de contact Eumenov Zisan.



Director general,
Marinov Gabriel-Teodosie

Director general adjunct,
Costencu Mirela Daniela

Sef Serviciu JCCIMC,
Horobet Sorin