

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI TULCEA

Pacii, nr. 93, Tulcea 820082;

Tel: (0240) 517455; 510293; Fax: (0240) 516466

e-mail : secretariat@dgasptcl.ro; contRO15TREZ645010 xxx002138Trezereria Municipiului Tulcea,

Serviciul Resurse Umane – Salarizarea – Relații cu Publicul

Tel: 0757999903

Nr. *11.140/08.05.2025*

ANUNȚ

din data de 08.05.2025

**privind declanșarea proceduri de transfer la cerere,
pentru ocuparea unei functii de natura contractuala de executie de inspector specialitate IA (S)
in cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Tulcea
la Centrul de primire minori in regim de urgenta - Echipa mobila**

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Tulcea anunță declanșarea procedurii de **transfer la cerere pentru 1(un) post de functie contractuala de executie – inspector specialitate IA (S)**, în conformitate cu dispozițiile art. 32 din Legea nr. 153/2017, ale art. 551 alin.(3) din OUG.57/2019, ale dispozițiilor art. 376 alin. (2), 430, 432 - 434, 437 - 441, 443 - 449, 458 și art. 506 alin. (1) - (9) OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii interne de selectie privind transferul personalului contractual și al funcționarilor publici în cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Tulcea nr. 1624/23.01.2024 și aprobată prin disp. nr. 87/23.01.2024, denumit în continuare *Procedura*, repartizata astfel:

Centrul de primire minori in regim de urgenta Tulcea- Echipa mobila

- Inspector specialitate IA (S) - (1 post) ;

Documente necesare:

○ Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul **Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Tulcea**, str. Pacii, nr. 93, municipiul Tulcea, jud. Tulcea, următoarele documente:

- cerere de transfer, conform modelului atașat;
- copia actului de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, după caz;
- CV în format europass;
- acte doveditoare privind îndeplinirea condițiilor specifice postului pentru care candidează.
- acte doveditoare (certificat sau, după caz, prin alt tip de document) privind absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice;
- adeverință eliberată de instituția la care este angajat din care să reiasă funcția deținută în prezent, precum și faptul că nu a fost sancționat disciplinar – pentru postul de personal contractual;
- adeverinta care sa ateste ca functionarul public/personalul contractual este apt din punct de vedere medical si psihologic sa exercite o functie publica/contractuala. Atestarea starii de

sanatate se face pe baza de examen medical de specialitate, de catre medicul de familie, respectiv pe baza de evaluare psihologica organizata prin intermediul unitatilor specializate acreditate in conditiile legii;

- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atasat;
- copiile actelor prevazute mai sus se prezinta in copii legalizate sau insoțite de documentele originale pentru certificarea acestora cu originalul.

Termenul limită de depunere a documentelor menționate este 22.05.2025

După expirarea termenului pentru depunerea candidaturilor, ulterior verificării dosarului/ dosarelor de înscriere la procedura de transfer la cerere, va fi organizat un interviu pentru candidat/candidați, la o dată și locație care vor fi anunțate pe pagina de internet: www.dgaspctl.ro, la secțiunea Carieră.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0757999903 sau prin transmiterea unui mesaj pe adresa de e-mail: salarizaredgaspctl.ro

Condiții specifice de ocupare a funcției contractuale de executie din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Tulcea:

- **Funcție contractuală de executie – Inspector specialitate IA (S) (1 post)**

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental al științelor socio-umane;
- vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

**PROCEDURĂ DE TRANSFER LA CERERE, PENTRU OCUPAREA
POSTURILOR VACANTE DE PERSONAL CONTRACTUAL
DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI TULCEA**

CERERE DE TRANSFER

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în.....,
CNP....., angajat/a în prezent în cadrul
....., pe funcția de, formulez prezenta cerere, în
vederea realizării transferului pe funcția de, din cadrul Direcției Generale
de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea, cu
respectarea dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul
administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii privind transferul
personalului contractual în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului
Tulcea, aprobat prin Dispoziția Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului
Tulcea nr. 87/23.01.2024

Semnătura:

Data:

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a _____, candidat la procedura de transfer pe postul de personal contractual _____ din cadrul sunt de acord să pun la dispoziția Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea următoarele date cu caracter personal: nume, prenume, funcția deținută, angajatorul, informații privind studiile absolvite, datele din cartea de identitate, carnetul de muncă, alte documente și informații cu privire la activitatea profesională, date de contact, telefon, e-mail.

Înțeleg și sunt de acord că prelucrarea datelor de mai sus, precum și a altor date cu caracter personal pe care le voi aduce la cunoștința Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea cu ocazia derulării procedurii de transfer, se realizează de către Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, în scopul îndeplinirii atribuțiilor Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea următoarele, reglementate de lege, referitoare la organizarea procedurii de transfer, precum și, după caz, în scopul realizării demersurilor legale pentru încadrarea pe postul pe care se realizează transferul, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Am luat cunoștință, potrivit dispozițiilor art. 13 - 21 din Regulamentul (UE) 2016/679, că am dreptul de a fi informat privind modul în care Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Tulcea următoarele prelucrează datele cu caracter personal furnizate, dreptul de acces la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea datelor (dacă acestea sunt inexacte sau incomplete) sau de a solicita ștergerea acestora (în cazul în care nu mai există un temei pentru prelucrarea acestora), dreptul la portabilitatea datelor (de a obține o copie a datelor sau a unora dintre datele furnizate pentru a le folosi în scop propriu) și dreptul de opoziție (de a mă opune prelucrării datelor cu caracter personal).

Data:

Semnătura: